

File No. ANERT-ADM/97/2018-OA2(HRM)

കുടുംബശ്രീ നോട്ടീസ്

നം.ANERT-AMD/97/2018-OA2(HRM)

09-04-2018

അനേർട്ടിന്റെ കേന്ദ്ര കാര്യാലയത്തിന്റേയും തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ കാര്യാലയത്തിന്റേയും ആവശ്യത്തിലേക്ക് ഒരു വർഷത്തേക്ക് കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കാർ വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതിന് കുടുംബശ്രീ ക്ഷണിക്കുന്നു. രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വാഹന ഉടമകൾക്ക് കുടുംബശ്രീയിൽ പങ്കെടുക്കാം.

കുടുംബശ്രീ ലഭിച്ചാൽ 7 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കരാറിൽ ഏർപ്പെടേണ്ടതാണ്. കരാറിൽ ഏർപ്പെടുത്തില്ലായെങ്കിൽ കുടുംബശ്രീ റദ്ദാക്കുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെ റദ്ദാക്കപ്പെടുന്ന കുടുംബശ്രീ ലഭിച്ചവരെ തുടർന്നുള്ള അനേർട്ടിന്റെ കുടുംബശ്രീകളിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കുന്നതാണ്.

- 1) ഒരു മാസത്തേക്ക് വീതമുള്ള കരാർ തുകയാണ് ക്യാട്ട് ചെയ്യേണ്ടത്. ഇതോടൊപ്പമുള്ള Schedule Form പ്രകാരമാണ് കുടുംബശ്രീ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്
- 2) കരാർ കാലാവധിക്കുള്ളിൽ കരാർ തുകയിൽ വർദ്ധനവ് വരുത്തുന്നതല്ല
- 3) കുടുംബശ്രീ തുകയിൽ വിവിധ നികുതിയിൽ, ഇൻഷുറൻസ് പ്രീമിയം, ഇന്ധനവില പരിപാലനം എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്നതാണ്. ഇത് വാഹന ഉടമ വഹിക്കേണ്ടതാണ്.
- 4) കാർ 4 വർഷത്തിലധികം പഴക്കം ഇല്ലാത്തതും 1000 CC യിൽ കുറയാത്തതും Air Conditioned ചെയ്തതും ആയിരിക്കണം.
- 5) മോട്ടോർ വെഹിക്കിൾ ആക്ട് 1968 അനുസരിച്ചുള്ള ബാധ്യത, വാഹനം അപകടത്തിൽപ്പെട്ടാൽ ഐ.പി.സി. പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ എന്നിവയ്ക്ക് അനേർട്ടിന് യാതൊരുവിധ ബാധ്യതയും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
- 6) വാഹനത്തിന്റെ ഡ്രൈവറെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നതും അവർക്ക് തൊഴിൽ നിയമമനുസരിച്ചുള്ള വേതനം നൽകുന്നതും വാഹന ഉടമയുടെ ചുമതലയാണ്
- 7) കുടുംബശ്രീ സമർപ്പിക്കുന്നതോടൊപ്പം നൽകുന്ന അനേർട്ടിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾക്കപ്പുറമുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
- 8) കുടുംബശ്രീയിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വാഹന ഉടമയായിരിക്കണം. വാഹനത്തിന് നിയമപ്രകാരമുള്ള ടാക്സി പെർമിറ്റ് ഉണ്ടായിരിക്കണം.
- 9) കുടുംബശ്രീ പ്രകാരം കരാർ ലഭിക്കുന്ന വാഹനയുടമ 5,000/- രൂപയുടെ ബാങ്ക് ഗ്യാരണ്ടി ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റ് അനേർട്ട് ഡയറക്ടറുടെ പേരിൽ ഒരു വർഷത്തേക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.
- 10) ഏതെങ്കിലും ദിവസങ്ങളിൽ വാഹനം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും ലഭ്യമാക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ അതിന്റെ പെനാലിറ്റി ആയി 1000/- രൂപ ദിനം പ്രതി ഈടാക്കുന്നതാണ്.
- 11) വാടകയിൽ നിന്ന് നിയമസൗകര്യമുള്ള TDS പിടിക്കുന്നതാണ്.

കുടുംബശ്രീ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും : 24-04-2019, 03.00 PM
 കുടുംബശ്രീ തുറക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും : 24-04-2019, 04.00 PM
 പകർപ്പ്: 1) നോട്ടീസ് ബോർഡ് , അനേർട്ട് ജില്ലാ കാര്യാലയം , തിരുവനന്തപുരം.
 2) നോട്ടീസ് ബോർഡ് , അനേർട്ട് കേന്ദ്ര കാര്യാലയം
 3) അനേർട്ട് വെബ് സൈറ്റ്
 കുടുംബശ്രീ നൽകേണ്ട വിലാസം

ജനറൽ മാനേജർ
അനേർട്ട്

പി.എം.ജി.,ലോ കോളേജ് റോഡ്,
വീകാസ്വേൻ പി.ഓ, തിരുവനന്തപുരം



GM ANERT

- പകർപ്പ്: 1) നോട്ടീസ് ബോർഡ്, അനൈർട്ട് ജില്ലാ കാര്യാലയം, തിരുവനന്തപുരം.
2) നോട്ടീസ് ബോർഡ്, അനൈർട്ട് കേന്ദ്ര കാര്യാലയം

കുടുംബശ്രീ തുക രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള ഫോറം

1	കുടുംബശ്രീ സമർപ്പിക്കുന്ന വ്യക്തിയുടെ/സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	
2	മേൽ വിലാസം	
3	ഫോൺ നമ്പർ	
4	വാഹനത്തിന്റെ തരം	
5	വാഹനത്തിന്റെ മോഡൽ, വർഷം	
6	രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ, തീയതി	
7	പ്രതിമാസം 1000 കിലോമീറ്റർ യാത്ര ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യപ്പെടുന്ന തുക രൂപ/മാസം
8	പ്രതിമാസം 1000 കിലോമീറ്റർ അധികരിക്കുകയാണെങ്കിൽ അധികം ഓടുന്ന കിലോമീറ്ററിനുള്ള നിരക്ക് രൂപ/ കിലോമീറ്റർ

സ്ഥലം:

തീയതി:

ഒപ്പ്:

കുടുംബശ്രീ സമർപ്പിക്കുന്ന വ്യക്തിയുടെ/
സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്:

വിലാസം:

(ഐഡി കാർഡിന്റെ കോപ്പി, വാഹനത്തിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ ബുക്കിന്റെ കോപ്പി, പാൻ(PAN) കാർഡിന്റെ കോപ്പി എന്നിവ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണം)